## REGULAMIN

## publicznego przetargu nieograniczonego na wydzierżawienie gospodarstwa rolnego Grabowo, składającego się z nieruchomości gruntowych o łącznej powierzchni 231,2777 ha wraz z posadowionymi na nich budynkami i budowlami; położonego w województwie kujawsko- pomorskim, w powiecie bydgoskim gmina Dobrcz oraz w powiecie świeckim gmina Pruszcz

§ 1.

1. **Regulamin** niniejszy określa tryb przygotowywania, organizacji oraz przeprowadzenia przez Państwowy Instytut Weterynaryjny - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Puławach (zwany dalej: PIWet-PIB) **przetargu nieograniczonego w formie licytacji ustnej na wydzierżawienie gospodarstwa rolnego Grabowo, składającego się z nieruchomości gruntowych o łącznej powierzchni 231,2777 ha wraz z posadowionymi na nich budynkami i budowlami;** położonego w województwie kujawsko- pomorskim, w powiecie bydgoskim gmina Dobrcz oraz w powiecie świeckim gmina Pruszcz- zgodnie z operatem szacunkowym z dnia 24 kwietnia 2023 r. opracowanym przez rzeczoznawcę majątkowego Leszek Siemiątkowski, Franciszkowo 10, 87-630 Skępe; uprawnienia nr 7966; **na okres 10 lat.**
2. **Stawka wywoławcza czynszu dzierżawnego za okres jednego roku wyrażonego w dt pszenicy wynosi 3095 dt pszenicy/ rok.**

§ 2.

1. Nieruchomości można oglądać od dnia ukazania się ogłoszenia, w dni robocze w godz. od 8.00 do 14.00, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym pod numerem tel. (81)  8893106. Dodatkowe informacje dotyczące nieruchomości, warunków przetargu można uzyskać pod nr tel. (81)  8893106, 8893244 lub na stronie internetowej PIWet-PIB- [www.piwet.pulawy.pl/aktualnosci](http://www.piwet.pulawy.pl/aktualnosci).
2. Ogłoszenia na temat przetargu opublikowane będą:

- w prasie o zasięgu ogólnopolskim- Nasz Dziennik,

- na portalu ogłoszeniowym OLX,

- na stronie internetowej Instytutu [www.piwet.pulawy.pl/akualnosci](http://www.piwet.pulawy.pl/akualnosci)

- w siedzibie PIWet-PIB w Puławach, Al. Partyzantów 57.

1. Warunkiem przystąpienia i dopuszczenia do przetargu w formie licytacji ustnej jest wpłacenie **wadium w wysokości 24.000,- zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) na rachunek bankowy PIWet-PIB prowadzony pod numerem 35 2030 0045 1110 0000 0053 1520 najpóźniej do dnia 21.09.2023 r.** Dniem wniesienia wadium uznaje się dzień, w którym nastąpiło uznanie (zaksięgowanie) kwoty wadium na rachunku bankowym. Brak zaksięgowania kwoty wadium w wymaganej wysokości na rachunku bankowym PIWet-PIB w dniu licytacji stanowi przeszkodę do uczestnictwa w postępowaniu.
2. Wadium wpłacone przez uczestnika, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zaliczone na poczet pierwszej płatności wynikającej z zawartej umowy dzierżawy.
3. Wadium przepada w razie gdy podmiot ustalony jako nabywca nie przystąpi z przyczyn leżących po jego stronie do zawarcia umowy dzierżawy w miejscu i terminie wskazanym przez organizatora przetargu.
4. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników zostanie w całości zwrócone, bez oprocentowania na rachunek bankowy, z którego nastąpiła wpłata wadium w terminie 21 dni od dnia licytacji.

§ 3.

1. W przetargu na dzierżawę mogą brać osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie będące osobami prawnymi, którym odrębne przepisy przyznają osobowość prawną; jeżeli wpłacą wadium w określonym terminie i wysokości.
2. Ofert nie mogą składać:
3. osoby wchodzące w skład komisji, o której mowa w § 4,
4. małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt 1 powyżej.

§ 4.

1. Przetarg na dzierżawę w formie ustnej licytacji odbędzie się dnia 22 września 2023 r. o godz. 12.00 w siedzibie PIWet-PIB w Puławach, al. Partyzantów 57. Licytacja zostanie przeprowadzona zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 5.10.1993r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu.
2. Licytację przeprowadzi i wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja powołana przez Dyrektora PIWet-PIB. Komisja działa w następującym składzie:
3. Małgorzata Bąk– przewodnicząca;
4. Agata Wawer- sekretarz;
5. Grzegorz Pawluk;
6. Marek Basaj;
7. Wacław Dutkiewicz.

§ 5.

1. Uczestnik licytacji powinien przedłożyć Komisji:
2. Ważny dokument potwierdzający tożsamość uczestnika w postaci dowodu osobistego, paszportu lub prawa jazdy;
3. Aktualny wypis z KRS/ CEIDG innych właściwych rejestrów oraz kopię zaświadczenia o nadaniu numeru NIP oraz REGON (dotyczy osób prawnych);
4. W przypadku gdy nabywca działa przez pełnomocnika, pełnomocnik powinien dysponować dokumentem pełnomocnictwa sporządzonym w formie aktu notarialnego;
5. Oświadczenie pisemne zgodnie z załącznikiem 1:
6. o zobowiązaniu do pokrycia kosztów, podatków i opłat związanych z zawarciem umowy;
7. o przyjęciu warunków regulaminu;
8. o zapoznaniu się ze stanem faktycznym i prawnym, w tym stanem technicznym budynków i budowli oraz stanem zagospodarowania i utrzymania gruntów oraz że wyraża zgodę na wyłączenie rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadzie art. 558 § 1 kodeksu cywilnego;
9. dowód wpłaty wadium.
10. Po zebraniu wyżej wymienionych dokumentów od zainteresowanych oferentów Komisja sporządza listę osób, które mogą uczestniczyć w licytacji.
11. Po wywołaniu licytacji przewodniczący Komisji podaje do wiadomości:
12. przedmiot licytacji;
13. cenę wywoławczą;
14. wartość postąpienia;
15. wysokość wadium;
16. uwarunkowania zawarcia umowy i termin uiszczenia ceny nabycia;
17. ewentualne zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu dzierżawy.
18. Stawienie się jednego licytanta wystarcza do odbycia licytacji.
19. Licytacja rozpoczyna się od wywołania minimalnej stawki czynszu dzierżawnego za jeden rok wyrażonej w dt pszenicy.
20. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 20 dt (dwadzieścia decyton). Zaproponowana stawka przestaje wiązać uczestnika licytacji, gdy inny uczestnik zaproponuje stawkę wyższą.
21. Po ustaniu postąpień przewodniczący komisji, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia licytantowi, który zaproponował najwyższą stawkę.

§ 6.

1. Z przebiegu licytacji Komisja sporządza protokół, który powinien zawierać:
2. oznaczenie miejsca i czasu otwarcia ofert;
3. imiona i nazwiska członków komisji;
4. listę uczestników licytacji;
5. wykaz przebiegu licytacji, to jest przypisane uczestnikom kolejne postąpienia;
6. najwyższą zaproponowaną stawkę wraz ze wskazaniem oferenta z podaniem jego nazwy i adresu;
7. wysokość zaaferowanej stawki czynszu dzierżawnego za okres roku wraz z określeniem kwoty jaką ww. oferent wniósł na poczet czynszu dzierżawnego;
8. wnioski i oświadczenia obecnych osób;
9. wzmiankę o odczytaniu protokołu;
10. podpisy członków komisji.
11. Protokół z przebiegu licytacji Komisja przedkłada Dyrektorowi PIWet-PIB do zatwierdzenia.
12. Po uzyskaniu zatwierdzenia protokołu Komisja sporządza wystąpienie do organu nadzorującego - ministra właściwego ds. rolnictwa o wyrażenie zgody na dokonanie czynności prawnej- zawarcie umowy dzierżawy z wyłonionym w postępowaniu przetargowym podmiotem, załączając projekt umowy.
13. Po uzyskaniu zgody ministra właściwego ds. rolnictwa Komisja zawiadomi oferenta o wyborze jego oferty oraz wyznaczy miejsce i termin podpisania umowy.
14. Na pisemny wniosek oferenta z którym planuje się podpisać umowę dzierżawy, umowa ta może być zawarta w postaci aktu notarialnego sporządzonego u notariusza w mieście Puławy a wszelkie koszty, podatki, opłaty z tą czynnością związane obciążą oferenta.
15. W przypadku uchylenia się oferenta od podpisania umowy dzierżawy wpłacone wadium przepada na rzecz PIWet-PIB, złożona w licytacji oferta przestaje wiązać zaś postępowanie podlega unieważnieniu.

§ 7.

PIWet-PIB zastrzega sobie prawo odstąpienia od postępowania w sprawie dzierżawy bez podania przyczyn do dnia otwarcia ofert. Instytut informuje, iż w przypadku nieuzyskania zgody ministra właściwego ds. rolnictwa na zawarcie umowy postępowania ulega unieważnieniu, zaś oferentowi nie przysługują w takim przypadku jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze.

§ 8.

1. Niniejszy regulamin dostępny będzie na stronie internetowej PIWet-PIB.
2. Osoby przystępujące do przetargu po zapoznaniu się z treścią regulaminu i przyjęciu warunków składają oświadczenia o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 9 .

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności Rozporządzenia Rady Ministrów z 5.10.1993 r. w sprawie zasad organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu.

Zatwierdzam